



N° de résolution  
ou annotation

Le 12 juin 2023

Province de Québec  
Municipalité de St-Côme-Linière  
Comté de Beauce-Sud

Procès-verbal d'une assemblée ordinaire du Conseil de la Municipalité de St-Côme-Linière, tenue au lieu ordinaire des sessions, lundi, le 12 juin 2023, à 19 h.

Sont présents :

Le maire, M. Gabriel Giguère, et les conseillers et la conseillère suivants :  
M. Simon Breton, Mme Bianca Perreault, M. Yvan Bélanger, M. Steven Lebel, M. Jean-Denis Paquet et M. Alain Dumas ;

Mme Chantal Poulin, directrice générale/greffière-trésorière, est présente.

Après la vérification du quorum, la séance est officiellement ouverte sous la présidence du maire, M. Gabriel Giguère.

#### Dépôt du rapport des faits saillants

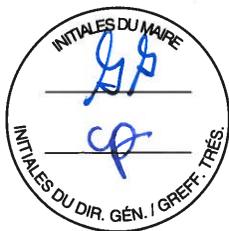
#### ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

23-06-142

Il est proposé par M. Alain Dumas, secondé par M. Jean-Denis Paquet et résolu unanimement que l'on adopte l'ordre du jour tel que présenté avec ses ajouts :

#### ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la réunion
2. Quorum
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Adoption procès-verbaux  
- 8 mai 2023
5. Comptes à accepter  
- Mai 2023
6. Avis de motion – Projet de règlement no 397-2023 modifiant le règlement 390-2023 concernant une aide à la mise aux normes des fosses septiques 2023
7. Dérogation mineure – M. James Veilleux et Mme Isabelle Lessard – 1401, 13e Rue – Lots 3 747 352 et 6 114 040
8. Dérogation mineure – Mme Annie Poirier-Gagné – 1970, rang St-Joseph – Lot 3 747 584
9. Dérogation mineure – M. Andy Champagne – 1407, rue Principale – Lot 3 747 099
10. Demande d'autorisation – M. Jocelyn Gauthier – 1504, 21e Rue – Lot 3 747 158
11. Demande d'autorisation – M. Guillaume Beaudoin-Thibodeau et Mme Hélène Thibodeau – 1630-1632, 9e Rue Ouest – Lot 4 891 129
12. Demande d'autorisation – Duquet Immobilisations Inc. – 190, rue du Parc industriel – Lot 3 746 636
13. Demande d'autorisation – M. Sylvain Morin – 1198, rue Principale – Lot 3 746 667



N° de résolution  
ou annotation

14. Appui demande CPTAQ – M. Mario Toulouse – 881, route Langevin – Lots 3 747 558 et 3 747 559
15. Nomination – M. Daniel Poulin – Comité Consultatif d'urbanisme
16. Embauche étudiants – Camp de jour et piscine – Été 2023
17. Offre de services – Englobe – Étude géotechnique – Projet nouveau bâtiment hôtel de ville et bibliothèque municipale
18. Offre de services – Englobe – Service de laboratoire – Contrôle qualitatif des matériaux
19. Soumission – Groupe de géomatique AZIMUT Inc. – Achat récepteur Arrow Gold GNSS (GPS)
20. Renouvellement entente de service aux personnes sinistrées – Croix-Rouge
21. Fabrique de la paroisse de Saint-Georges-de-Sartigan – Entente droit de passage – Sentiers pédestres
22. Autorisation activité – St-Côme en Action
23. Rapports des comités
24. Période de questions
25. Levée de l'assemblée

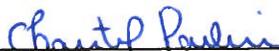
#### **ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

- 23-06-143 Il est proposé par M. Steven Lebel, secondé par Mme Bianca Perreault et résolu unanimement que l'on adopte le procès-verbal de la séance ordinaire du 8 mai 2023 tel que présenté.

#### **COMPTES À ACCEPTER**

- 23-06-144 Il est proposé par M. Simon Breton, secondé par M. Steven Lebel et résolu unanimement que les déboursés présentés pour le mois de mai 2023 soient acceptés selon les chèques M2300256 à M2300260, C2300261 à C2300324 et L2300125 à L2300153 pour un déboursé total de 336 828.03 \$ incluant les salaires.

Je soussignée, Chantal Poulin, directrice générale/greffière-trésorière, confirme par la présente que des crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses ci-après projetées par le conseil de la susdite Municipalité de St-Côme-Linière.



Chantal Poulin, Directrice générale/Greffière-trésorière

#### **AVIS DE MOTION – PROJET DE RÈGLEMENT 397-2023 MODIFIANT LE RÈGLEMENT 390-2023 CONCERNANT UNE AIDE À LA MISE AUX NORMES DES FOSSES SEPTIQUES 2023**

- 23-06-145 Le conseiller, M. Yvan Bélanger, présente et donne avis de motion qu'à une prochaine séance sera soumis, pour adoption, le règlement 397-2023 ayant pour objet de modifier le règlement 390-2023 concernant une aide à la mise aux normes des fosses septiques 2023. Dépôt du projet et dispense de lecture.

Considérant que des copies en quantité suffisante dudit projet de règlement 397-2023 ayant pour objet de modifier le règlement 390-2023 concernant une aide à la mise aux normes des fosses septiques 2023 sont mises à la disposition du public;



N° de résolution  
ou annotation

Le projet de règlement peut être modifié après sa présentation au conseil sans qu'il soit nécessaire de le présenter à nouveau.

**DÉROGATION MINEURE – M. JAMES VEILLEUX ET MME ISABELLE LESSARD – 1401, 13<sup>E</sup> RUE – LOTS 3 747 352 ET 6 114 040**

23-06-146

**Nature et effets**

La demande de dérogation mineure consiste à agrandir le garage actuel de 14 pi X 40 pi. Le garage dépassera alors la superficie autorisée car celle-ci sera alors plus grande que la superficie de la résidence.

**Identification du site concerné**

Lots 3 747 352 et 6 114 040 cadastre du Québec,

Le comité consultatif d'urbanisme recommande au conseil d'accepter la demande de dérogation mineure de M. James Veilleux et Mme Isabelle Lessard conditionnel à l'ajout d'une clôture sur 3 côtés du lot 6 114 040.

Il est proposé par M. Simon Breton, secondé par M. Steven Lebel et résolu unanimement d'accepter la demande de dérogation mineure de M. James Veilleux et Mme Isabelle Lessard afin d'autoriser un agrandissement de 14 pi X 40 pi du garage actuel rendant alors sa superficie plus grande que celle de la résidence.

**DÉROGATION MINEURE – MME ANNIE POIRIER-GAGNÉ – 1970, RANG ST-JOSEPH – LOT 3 747 584**

23-06-147

**Nature et effets**

La demande de dérogation mineure consiste à autoriser la construction d'un appentis de 40 pi X 18 pi derrière le garage à construire qui lui aura 40 pi X 70 pi.

**Identification du site concerné**

Lot 3 747 584 cadastre du Québec,

Le comité consultatif d'urbanisme recommande au conseil d'accepter la demande de dérogation mineure de Mme Annie Poirier-Gagné.

Il est proposé par M. Yvan Bélanger, secondé par Mme Bianca Perreault et résolu unanimement d'accepter la demande de dérogation mineure de Mme Annie Poirier-Gagné afin d'autoriser la construction d'un appentis de 40 pi X 18 pi derrière le garage à construire qui lui aura 40 pi X 70 pi.

**DÉROGATION MINEURE – M. ANDY CHAMPAGNE – 1407, RUE PRINCIPALE – LOT 3 747 099**

23-06-148

**Nature et effets**

La demande de dérogation mineure consiste à autoriser la construction d'un appentis de 10 pi X 30 pi sur son garage résidentiel.

**Identification du site concerné**

Lot 3 747 099 cadastre du Québec,

Le comité consultatif d'urbanisme recommande au conseil d'accepter la demande de dérogation mineure de M. Andry Champagne.



N° de résolution  
ou annotation

Il est proposé par M. Alain Dumas, secondé par Mme Bianca Perreault et résolu unanimement d'accepter la demande de dérogation mineure de M. Andy Champagne afin d'autoriser la construction d'un appentis de 10 pi X 30 pi sur son garage résidentiel.

**DEMANDE D'AUTORISATION – M. JOCELYN GAUTHIER – 1504, 21<sup>E</sup> RUE – LOT 3 747 158**

23-06-149

Il est proposé par M. Jean-Denis Paquet, secondé par M. Alain Dumas et résolu unanimement que l'on accorde un délai de 5 ans maximum pour la reconstruction du garage résidentiel situé au 1504, 21<sup>e</sup> Rue, lot 3 747 158.

**DEMANDE D'AUTORISATION – M. GUILLAUME BEAUDOIN-THIBODEAU ET MME HÉLÈNE THIBODEAU – 1630-1632, 9<sup>E</sup> RUE OUEST – LOT 4 891 129**

23-06-150

Il est proposé par Mme Bianca Perreault, secondé par M. Steven Lebel et résolu unanimement que l'on autorise un usage commercial sur une superficie d'au plus 50% de la superficie du bâtiment principal situé au 1630-1632, 9<sup>e</sup> Rue Ouest, lot 4 891 129.

**DEMANDE D'AUTORISATION – DUQUET IMMOBILISATIONS INC. – 190, RUE DU PARC INDUSTRIEL – LOT 3 746 636**

23-06-151

Il est proposé par M. Jean-Denis Paquet, secondé par M. Steven Lebel et résolu unanimement que l'on autorise l'affichage de deux banderoles supplémentaires, ce qui portera le total de banderoles à quatre, sur le bâtiment appartenant à l'entreprise Duquet Immobilisations Inc., situé au 190, rue du Parc industriel, lot 3 746 636.

**DEMANDE D'AUTORISATION – M. SYLVAIN MORIN – 1198, RUE PRINCIPALE – LOT 3 746 667**

23-06-152

Il est proposé par M. Jean-Denis Paquet, secondé par M. Alain Dumas et résolu unanimement que l'on autorise l'installation d'un carpot au 1198, rue Principale, lot 3 746 667. Ce carpot ne pourra jamais être fermé pour servir éventuellement d'un garage vue la zone inondable à proximité.

**APPUI DEMANDE CPTAQ – M. MARIO TOULOUSE – 881, ROUTE LANGEVIN – LOTS 3 747 558 ET 3 747 559**

23-06-153

ATTENDU qu'une demande d'autorisation auprès de la CPTAQ est faite par M. Mario Toulouse, propriétaire du 881, route Langevin, lots 3 747 558 et 3 747 559, afin qu'il puisse regrouper ces deux lots et ainsi avoir une superficie et une façade au chemin réglementaires pour permettre la construction d'une résidence avec installation septique et puits artésien;

ATTENDU que la demande à la CPTAQ est conforme à la réglementation d'urbanisme applicable;

ATTENDU qu'un appui à la demande n'aurait aucun impact pour le milieu agricole.



N° de résolution  
ou annotation

Il est proposé par M. Jean-Denis Paquet, secondé par M. Yvan Bélanger et résolu unanimement que le conseil appuie la demande d'autorisation à la CPTAQ de M. Mario Toulouse afin qu'il puisse regrouper ces deux lots et ainsi avoir une superficie et une façade au chemin réglementaires pour permettre la construction d'une résidence avec installation septique et puits artésien.

**NOMINATION – M. DANIEL POULIN – COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME**

23-06-154 Il est proposé par M. Yvan Bélanger, secondé par Mme Bianca Perreault et résolu unanimement que l'on nomme M. Daniel Poulin membre du comité consultatif d'urbanisme.

**EMBAUCHE ÉTUDIANTS – CAMP DE JOUR ET PISCINE – ÉTÉ 2023**

23-06-155 Il est proposé par M. Simon Breton, secondé par Mme Bianca Perreault et résolu unanimement que l'on embauche les étudiants ci-dessous pour travailler au camp de jour et à la piscine municipale pour la saison 2023 aux conditions établies par la gérante de l'aréna.

**Camp de jour**

Maëva Lachance  
Mya Bélanger  
Lidia Gonthier  
Alyssia Vigneault  
Alyson Lessard  
Jennifer Bougie

Mariska Bédard  
Coralie Vigneault  
Kelly-Ann Létourneau  
Junior Lemieux  
Jeffrey Lefebvre  
Samuel Lemieux

**Piscine municipale**

Pier-Alexandre Tanguay Gilbert

**OFFRE DE SERVICES – ENGLOBE – ÉTUDE GÉOTECHNIQUE – PROJET NOUVEAU BÂTIMENT HÔTEL DE VILLE ET BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE**

23-06-156 Il est proposé par M. Jean-Denis Paquet, secondé par Mme Bianca Perreault et résolu unanimement que l'on accepte l'offre de services d'Englobe, no P2304444, datée du 8 mai 2023, concernant une étude géotechnique sur le lot 3 747 031 pour le projet de construction d'un nouveau bâtiment abritant l'hôtel de ville et la bibliothèque municipale, pour un montant total de 17 245 \$ plus taxes.

**OFFRE DE SERVICES – ENGLOBE – SERVICE DE LABORATOIRE – CONTRÔLE QUALITATIF DES MATÉRIAUX**

23-06-157 Il est proposé par M. Alain Dumas, secondé par M. Jean-Denis Paquet et résolu unanimement que l'on accepte l'offre de services d'Englobe, no P2206066, datée du 7 juin 2023, du service de laboratoire pour le contrôle qualitatif des matériaux, pour un montant total de 2 224 \$ plus taxes.



N° de résolution  
ou annotation

- 23-06-158 **SOUSSION GROUPE DE GÉOMATIQUE AZIMUT INC. – ACHAT RÉCEPTEUR ARROW GOLD GNSS (GPS)**  
Il est proposé par M. Jean-Denis Paquet, secondé par M. Steven Lebel et résolu unanimement que l'on accepte la soumission de Groupe de géomatique AZIMUT Inc., no 2023-GPS-1064, datée du 4 mai 2023, pour la fourniture d'un GPS de type Arrow Gold GNSS incluant tous les accessoires, pour un montant total de 13 570 \$ plus taxes.
- 23-06-159 **RENOUVELLEMENT ENTENTE DE SERVICES AUX PERSONNES SINISTRÉES – CROIX-ROUGE**  
Il est proposé par Mme Bianca Perreault, secondé par M. Simon Breton et résolu unanimement que la municipalité de St-Côme-Linière autorise et désigne M. Gabriel Giguère, maire, et Mme Chantal Poulin, directrice générale et greffière-trésorière, comme personnes autorisées à agir en son nom et à signer tous les documents relatifs ou accessoires à la nouvelle entente de services aux personnes sinistrées avec la Société Canadienne de la Croix-Rouge.
- 23-06-160 **FABRIQUE DE LA PAROISSE DE SAINT-GEORGES-DE-SARTIGAN – ENTENTE DROIT DE PASSAGE – SENTIERS PÉDESTRES**  
ATTENDU qu'une section des sentiers pédestres de la municipalité passe sur les lots 3 747 062, 3 748 275 et 3 748 276, appartenant à la Fabrique de la paroisse de Saint-Georges-de-Sartigan;  
ATTENDU que la Fabrique de la paroisse de Saint-Georges-de-Sartigan a pris entente avec la municipalité afin d'autoriser un droit de passage sur ses terrains aux fins d'utilisation des sentiers pédestres;  
Il est proposé par M. Yvan Bélanger, secondé par Mme Bianca Perreault et résolu unanimement que Mme Chantal Poulin, directrice générale, soit autorisée à signer une entente avec la Fabrique de la paroisse de Saint-Georges-de-Sartigan concernant un droit de passage pour les sentiers pédestres de la municipalité de St-Côme-Linière.
- 23-06-161 **AUTORISATION ACTIVITÉ – ST-CÔME EN ACTION**  
Il est proposé par M. Alain Dumas, secondé par M. Simon Breton et résolu unanimement que l'on autorise St-Côme en Action à tenir leur événement de marche et de course à pied sur le territoire de la municipalité de St-Côme-Linière le 14 octobre 2023.
- RAPPORTS DES COMITÉS**
- PÉRIODE DE QUESTIONS**
- LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**  
23-06-162 La période de questions étant terminée, il est proposé par M. Simon Breton et, secondé par M. Alain Dumas et résolu unanimement de lever l'assemblée à 19 h 26.



N° de résolution  
ou annotation

La prochaine séance régulière sera à 19 h, lundi, le 10 juillet 2023, à la salle Optimiste.

**RÉSOLUTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU  
12 JUIN 2023**

Je, Gabriel Giguère, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 [2] du Code municipal et je renonce à mon droit de veto

  
Gabriel Giguère  
Maire

  
Chantal Poulin  
Directrice générale/Greffière-trésorière



N° de résolution  
ou annotation